

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-381

Mikroliikennelupa Hollolaan Tier Mobility Finland

Tier Mobility Finland Oy (Dott) on hakenut mikroliikennelupaa Hollolan kunnan alueelle. Hakemus on Hollolan kunnan mikroliikennelupaehtojen mukainen. Lupaehdot liitteenä. Aloituspalaveri pidetään erikseen sovittavana aikana.

Liitteet:

- 1 Mikroliikennelupaehdot_Hollola_2026
- 2 Mikroliikenneluvan alueet Hollola, lupaehtojen karttaliite

Päätöksen peruste

Hollolan kunnan hallintosäännön luvun 4, 18 §:n perusteella palvelualuejohtajalla on erityistoimivaltaa, mikä ilmenee päätösvaltataulukosta. Hallintosäännön liitteenä olevan erillisen päätöksentekotaulukon kohdan 4.5.16 mukaisesti elinvoimajohtajalla on päätösvaltaa elinvoimavaliokunnan hallintaan kuuluvien alueiden ja näihin kuuluvien laitteiden vuokralle tai muutoin käytettäväksi luovuttamisessa ja irtisanomisessa.

Päätös

Päätän myöntää mikroliikenneluvan Tier Mobility Finland Oy:lle hakemuksen mukaisesti. Luvan saaja on sitoutunut Hollolan kunnan mikrolupaehtoihin ja sitoutunut järjestämään toimintansa niiden mukaiseksi. Lupa on voimassa vuoden myöntämispäivästä alkaen.

Tämä päätös voidaan panna täytäntöön sekä lupa ottaa käyttöön mahdollisesta valituksesta huolimatta.

Mikroliikenneluvan maksuna peritään elinvoimavaliokunnan 28.4.2026 § 79 hyväksymä käsittelymaksu 180 € (alv 0 %).

Tiedoksi

luvan hakija, talouspalvelut, vs. kuntatekniikan päällikkö, ylläpitovalvoja, vastaava työnjohtaja, paikkatietoasiantuntija

Allekirjoitus

Elinvoimajohtaja Heli Randell

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 29.4.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.